



SAINT-OUEN-SUR-SEINE

# Livret de famille

CENTRE ADMINISTRATIF ET SOCIAL  
6 PLACE DE LA RÉPUBLIQUE 93 400 SAINT-OUEN-SUR-SEINE



SO PRATIQUE

SO

**Les demandes sont prises en charge**  
du lundi au vendredi  
de 8h30 à 12h00 sans rendez-vous

**Service état civil / affaires générales / élections**

01 49 45 67 89



## **Le livret de famille vous est remis :**

- Lors du mariage
- À l'occasion de la naissance d'un premier enfant

## **La mise à jour du livret de famille est obligatoire et elle incombe à son-sa titulaire.**

### **Elle survient lors des événements suivants :**

Naissance, adoption, reconnaissance d'un enfant, mariage des parents, changement de nom et prénom, divorce, séparation de corps, décès.

Le-la titulaire du livret doit s'adresser à l'autorité qui a établi l'acte justifiant le changement.

## **Dans certains cas, un second livret peut vous être délivré.**

Seul le-la(ou les) titulaire(s) du livret peut faire une demande pour en obtenir un deuxième.

### **En cas de décès du ou des titulaires du livret, les enfants ne peuvent obtenir la délivrance d'un second livret.**

Le-la tuteur-trice d'un enfant mineur peut éventuellement obtenir un second livret avec l'accord du procureur.

À l'appui de toute demande, et suivant le cas, des pièces justificatives vous seront demandées par les services municipaux.

## **La demande de duplicata se fait à la Mairie du lieu de résidence du-de la titulaire.**

**Mise à jour le 10/10/22**

# DEMANDE DE LIVRET DE FAMILLE

Je soussigné-e .....

Domicilié-e .....

À Saint-Ouen-sur-Seine (Seine-Saint-Denis)

Téléphone : .....

Adresse mail : .....

## Sollicite la délivrance d'un livret de famille

### pour le motif suivant :

- perte
- vol
- divorce
- séparation
- naissance d'un enfant

### Nature du livret de famille :

- second livret de famille
- de mère ou mère adoptive
- de père ou père adoptif
- commun des père et mère
- second livret commun des père et mère
- second livret du père

[Plus d'informations sur \*service-public.fr\* rubrique « Livret de famille »](#)

## RENSEIGNEMENTS

Mariage contracté à la Mairie de.....

Le.....

Divorce prononcé le .....

Époux ou père	Épouse ou mère
NOM	NOM
Prénoms	Prénoms
Né le	Née le
À	À
Nationalité	Nationalité
Décédé le	Décédée le

1 <sup>er</sup> enfant	2 <sup>e</sup> enfant
NOM	NOM
Prénoms	Prénoms
Né-e le	Né-e le
À	À
3 <sup>e</sup> enfant	4 <sup>e</sup> enfant
NOM	NOM
Prénoms	Prénoms
Né-e le	Né-e le
À	À

Documents officiels fournis à l'appui de la demande : .....

.....

Fait à Saint-Ouen-sur-Seine, le .....

**Signature(s) du(des) demandeur(s) :**

--	--