



SAINT-OUEN-SUR-SEINE

La direction de la santé recrute dans le cadre d'un  
remplacement temporaire

# Un.e responsable de l'unité assistants administratifs du CMS Barbusse





SAINT-OUEN-SUR-SEINE

Le 07/06/2022

La direction de la santé recrute dans le cadre d'un remplacement temporaire

## Un.e responsable de l'unité assistants administratifs du CMS Barbusse

Réf. : SS-Santé-Resp assistants administratifs du CMS Barbusse-Remp

Cadre d'emploi : Adjoints administratifs territoriaux et rédacteurs territoriaux

### CONTEXTE

Saint-Ouen-sur-Seine, ville de 51 000 habitants, est au cœur de la Métropole avec l'arrivée récente de la ligne 14 du métro et ses nombreux projets emblématiques : Village des JO 2024, Grand hôpital universitaire, installation de la Direction Générale de la Sécurité Intérieure (DGSi), reconquête des berges de Seine, création d'un itinéraire fluvial reliant la ville à la Défense, rénovation urbaine à haute qualité environnementale et sociale, rénovation du stade Bauer.

C'est aussi 40 entreprises de plus de 50 salariés, rassemblées sur 4,5 km<sup>2</sup>, qui génèrent à elles seules 600 milliards d'euros de chiffre d'affaires, ce qui structure également le rôle moteur de Saint-Ouen dans la dynamique métropolitaine, et forme un vivier très attractif pour les startups et les filières d'excellence. Son marché aux Puces, premier marché mondial d'antiquités et d'art, lui offre par ailleurs, un rayonnement international, qui la classe parmi les dix premiers sites touristiques français, avec ses 5 millions de visiteurs par an.

C'est au cœur de cet écosystème unique, qui favorise l'innovation et l'émergence de talents, que Saint-Ouen, attachée à son histoire et ses valeurs populaires, écrit la ville du progrès partagé.

**Au sein du Centre Municipal de Santé (CMS) Barbusse, sous la responsabilité de la responsable de service, le/la responsable d'unité assure la gestion et l'animation de l'équipe des assistants administratifs.**

### MISSIONS

Vos principales missions seront les suivantes :

#### 1/ Management et Ressources Humaines

- Manager l'équipe (18 secrétaires médicaux)
- Gérer les plannings et les absences avec la contrainte d'assurer la continuité des services
- Participer à l'élaboration et au suivi du plan de formation des agents
- Veiller à l'application des procédures validées par la responsable de service
- Etre force de proposition pour impulser des améliorations d'organisation ou de nouvelles actions
- Former les nouveaux agents et les stagiaires

#### 2/ Gestion administrative

- Enregistrer les droits des patients et réaliser la facturation sur le logiciel Maidis
- Recevoir les patients ayant manqué leurs rendez-vous, gérer les plaintes, ...
- Suivre et résoudre les dossiers litigieux
- Mandataire suppléant à la régie de recettes (ouverture et fermeture des coffres, contrôle et annulations d'encaissements, ...)
- Participer à l'équipe de sécurité de l'établissement

#### 3/ Tâches secondaires

- Remplacer les assistants administratifs dans l'intégralité de leurs missions afin d'assurer la continuité du service

**Possibilité de transformer le remplacement en poste pérenne.**

### PROFIL

- Disposer d'une expérience réussie sur un poste similaire
- Capacités à encadrer et animer une équipe
- Etre en mesure d'assurer la fonction de mandataire suppléant
- Aptitudes relationnelles et goût pour le travail en équipe
- Rigueur et sens de l'organisation
- Etre force de proposition
- Grande disponibilité
- Maîtrise des outils bureautiques et du logiciel Maidis

Les candidats intéressés doivent faire parvenir **au plus tard le 07/07/2022** une lettre de motivation, accompagnée d'un curriculum vitae, en indiquant impérativement la Réf de l'offre :

**SS-Santé-Resp assistants administratifs du CMS Barbusse-Remp** à :

Monsieur Le Maire

[demande-recrutement@mairie-saint-ouen.fr](mailto:demande-recrutement@mairie-saint-ouen.fr)

Mairie de Saint-Ouen-sur-Seine - 7 place de la République  
93406 Saint-Ouen-sur-Seine Cedex

### AVANTAGES DU POSTE

- Participation de l'employeur aux frais de mutuelle et de prévoyance
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + CASC
- Accès à un catalogue de formations
- Accessibilité en transports : métros lignes 13 et 14, RER C