



SAINT-OUEN-SUR-SEINE

La direction de la politique de la ville et de l'animation du territoire recrute

# Un.e coordonateur.trice de l'unité administration mutualisée





Le 29/06/2022

La direction de la politique de la ville et de l'animation du territoire recrute

## Un.e coordonateur.trice de l'unité administration mutualisée

Réf. : SS-PVAT-UAM-Coordonateur

Cadre d'emploi : Rédacteurs territoriaux

### CONTEXTE

Saint-Ouen-sur-Seine, ville de 51 000 habitants, est au cœur de la Métropole avec l'arrivée récente de la ligne 14 du métro et ses nombreux projets emblématiques : Village des JO 2024, Grand hôpital universitaire, installation de la Direction Générale de la Sécurité Intérieure (DGSi), reconquête des berges de Seine, création d'un itinéraire fluvial reliant la ville à la Défense, rénovation urbaine à haute qualité environnementale et sociale, rénovation du stade Bauer.

C'est aussi 40 entreprises de plus de 50 salariés, rassemblées sur 4,5 km<sup>2</sup>, qui génèrent à elles seules 600 milliards d'euros de chiffre d'affaires, ce qui structure également le rôle moteur de Saint-Ouen dans la dynamique métropolitaine, et forme un vivier très attractif pour les startups et les filières d'excellence. Son marché aux Puces, premier marché mondial d'antiquités et d'art, lui offre par ailleurs, un rayonnement international, qui la classe parmi les dix premiers sites touristiques français, avec ses 5 millions de visiteurs par an.

C'est au cœur de cet écosystème unique, qui favorise l'innovation et l'émergence de talents, que Saint-Ouen, attachée à son histoire et ses valeurs populaires, écrit la ville du progrès partagé.

### MISSIONS

Vos principales missions seront les suivantes :

- Assurer la gestion administrative de la direction (process, gestion du bâtiment, RH, budget, commandes, ...)
- Coordonner le travail de l'assistant.e de gestion administrative de l'unité : planification et suivi de la qualité des rendus, interface avec les donneurs d'ordres internes de la direction (régulation et facilitation des arbitrages de priorité)
- Assurer la consolidation du budget et le suivi de son exécution
- S'approprier les outils de la mission politique de la ville (gouvernance de la Gestion Urbaine et Sociale de Proximité, flux de gestion des besoins d'améliorations du cadre de vie, lancement et suivi de l'appel à projet contrat de ville) et proposer des modalités d'optimisation
- Participer à l'ensemble des missions de l'unité administrative (élaboration de courriers et documents, accueil physique et téléphonique de l'unité, ...)
- Mettre en place et suivre les outils (tableaux de bord d'activité et des projets)
- Être force de proposition pour définir et mettre en place des procédures de travail, fluidifiant et sécurisant le fonctionnement de la direction
- Gérer et suivre le courrier de la direction
- Participer à la préparation ainsi qu'à la mise en œuvre des événements de la direction
- Hiérarchiser les priorités des missions de l'unité administrative, en lien avec le directeur

### PROFIL

- Disposer d'une expérience significative sur un poste similaire avec une dimension managériale
- Maîtriser la comptabilité publique et le logiciel Astre
- Avoir une aisance relationnelle et rédactionnelle
- Maîtriser les outils bureautiques
- Être force de proposition et savoir travailler en équipe et en transversalité
- Faire preuve de rigueur et d'organisation
- Grande disponibilité notamment lors des événements

### AVANTAGES DU POSTE

- Participation de l'employeur aux frais de mutuelle et de prévoyance
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + CASC
- Accès à un catalogue de formations
- Accessibilité en transports : métros lignes 13 et 14, RER C

Les candidats intéressés doivent faire parvenir une lettre de motivation, accompagnée d'un curriculum vitae, en indiquant impérativement la Réf de l'offre : **SS-PVAT-UAM-Coordonateur** à :

Monsieur Le Maire

**demande-recrutement@mairie-saint-ouen.fr**

Mairie de Saint-Ouen-sur-Seine - 7 place de la République  
93406 Saint-Ouen-sur-Seine Cedex