



SAINT-OUEN-SUR-SEINE

La Direction des Affaires Générales et Juridiques
recrute pour son unité Affaires Juridiques et Assurances

Un.e juriste





Le 11/10/22

La Direction des Affaires Générales et Juridiques
recrute pour son unité Affaires Juridiques et Assurances

Un.e juriste

Réf. : RMAP-DAGJ-Juriste

Cadre d'emplois des attachés territoriaux

CONTEXTE

Saint-Ouen-sur-Seine, ville de 51 000 habitants, est au cœur de la Métropole avec l'arrivée récente de la ligne 14 du métro et ses nombreux projets emblématiques : Village des JO 2024, Grand hôpital universitaire, installation de la Direction Générale de la Sécurité Intérieure (DGSi), reconquête des berges de Seine, création d'un itinéraire fluvial reliant la ville à la Défense, rénovation urbaine à haute qualité environnementale et sociale, rénovation du stade Bauer.

C'est aussi 40 entreprises de plus de 50 salariés, rassemblées sur 4,5 km², qui génèrent à elles seules 600 milliards d'euros de chiffre d'affaires, ce qui structure également le rôle moteur de Saint-Ouen dans la dynamique métropolitaine, et forme un vivier très attractif pour les startups et les filières d'excellence. Son marché aux Puces, premier marché mondial d'antiquités et d'art, lui offre par ailleurs, un rayonnement international, qui la classe parmi les dix premiers sites touristiques français, avec ses 5 millions de visiteurs par an.

C'est au cœur de cet écosystème unique, qui favorise l'innovation et l'émergence de talents, que Saint-Ouen, attachée à son histoire et ses valeurs populaires, écrit la ville du progrès partagé.

Placé.e sous la responsabilité de la directrice adjointe des affaires générales et juridiques, et au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vos principales missions seront les suivantes :

MISSIONS

- Conseiller les élus et services et apporter une expertise juridique dans des domaines juridiques variés ;
- Participer aux groupes de travail sur divers projets structurants de la Ville et contribuer à la réussite de ces projets par votre expertise et votre capacité à rendre accessibles et opérationnelles les consultations juridiques dont vous avez la charge ;
- Traiter les précontentieux et contentieux ;
- Gérer les relations avec les avocats ;
- Effectuer une veille juridique ;
- Participer à la préparation et au suivi de l'exécution budgétaire ;
- Participer à la mise à jour des tableaux de bord de l'unité.

PROFIL

- Vous avez une solide formation en droit public et pouvez-vous appuyer sur une expérience confirmée.
- Vous êtes rigoureux et autonome, avez le sens du relationnel et une aisance communicationnelle tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Votre aptitude à travailler en équipe vous permettra de mener à bien l'ensemble des missions confiées.

AVANTAGES DU POSTE

- Participation de l'employeur au remboursement des frais de transports
- Participation de l'employeur aux frais de mutuelle et de prévoyance
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + CASC
- Accès à un catalogue de formations
- Accessibilité en transports : métros lignes 13 et 14, RER C

Les candidats intéressés doivent faire parvenir **au plus tard le 04/11/2022** une lettre de motivation, accompagnée d'un curriculum vitae, en indiquant impérativement la Réf de l'offre :
RMAP-DAGJ-Juriste à :

Monsieur Le Maire
demande-recrutement@mairie-saint-ouen.fr
Mairie de Saint-Ouen-sur-Seine - 7 place de la République